

Principi generali

Il presente Codice è costituito dai principi e dalle regole che i Formatori AMD devono osservare nell'esercizio della attività formativa e che orientano le scelte di comportamento nelle diverse realtà in cui operano.

Il Codice si applica ai Formatori AMD a tutti i livelli di progressione di carriera, iscritti nell'Albo Formatori della Scuola Permanente di Formazione Continua.

I Formatori AMD sono tenuti alla conoscenza, comprensione e diffusione del Codice e si impegnano per la sua applicazione.

1. Doveri generali

a) Professionalità specifica

- a.1) Il Formatore AMD è un socio dell'Associazione Medici Diabetologi, che ha acquisito attraverso la Scuola Permanente di Formazione Continua le competenze specifiche di "esperto in processi formativi", opera con orientamento all'eccellenza, in accordo con la Mission, la Vision e i Valori di AMD.
- a.2) Il Formatore AMD deve conoscere ed applicare le procedure del Sistema di Gestione per la Qualità di AMD per le attività di formazione.

b) Lealtà e correttezza

Il Formatore AMD deve adempiere agli impegni formativi con diligenza, abilità e competenza facendo riferimento ai principi di integrità, lealtà, chiarezza, correttezza e qualità della prestazione.

2. Formazione

- a) La Scuola Permanente di Formazione Continua deve garantire la qualificazione dei Formatori, la competenza da loro acquisita e la verifica periodica.
- b) Il Formatore AMD deve essere messo in grado di migliorare le proprie conoscenze per mantenere le competenze acquisite ad un livello adeguato grazie alla riflessione critica sull'esperienza e la ricerca.
- c) Le attività formative devono necessariamente riservare momenti dedicati alla crescita delle abilità comunicative generali e specifiche.

3. Competenze e responsabilità

- a) Il Formatore AMD deve avere una competenza specifica di strumenti, metodologie, stili, tempi e luoghi che favoriscano l'apprendimento dell'adulto intervenendo non solo su dimensioni cognitive, ma anche emotive, affettive, relazionali, culturali, sociali e professionali.

- b) Il Formatore AMD, in un evento formativo è un sollecitatore problematico e un facilitatore, deve gestire lavori di gruppo, migliorare il clima dell'aula, stimolare la comprensione reciproca e coordinare tempi e modi dell'interattività.
- c) Il Formatore AMD non deve accettare incarichi che non possa svolgere con la necessaria competenza e con un'organizzazione adeguata.

4. Comportamento

- a) Il Formatore AMD deve seguire le norme e le regole di ordine professionale e di comportamento emanate e, nei casi non espressamente disciplinati, deve sempre comportarsi in maniera tale da salvaguardare la buona immagine dell'Associazione, tutelare la dignità propria e della Scuola Permanente di Formazione Continua AMD.
- b) Nello svolgimento degli incarichi ciascun Formatore AMD manterrà quei requisiti di dignità, indipendenza ed obiettività considerati indispensabili all'esercizio professionale per le attività di formazione, consulenza ed erogazione di servizi.
- c) Il Formatore AMD deve operare nell'interesse esclusivo dell'Associazione secondo i criteri di Etica professionale, libero da condizionamenti derivanti da pressioni o interessi altri.

5. Disposizioni finali

Le norme deontologiche contenute nel presente Codice sono vincolanti; la loro inosservanza dovrà essere segnalata al CDN.

Il presente Codice verrà pubblicato nel Manuale del Sistema Gestione Qualità e sul sito AMD nella sezione dedicata alla Scuola Permanente di Formazione Continua.