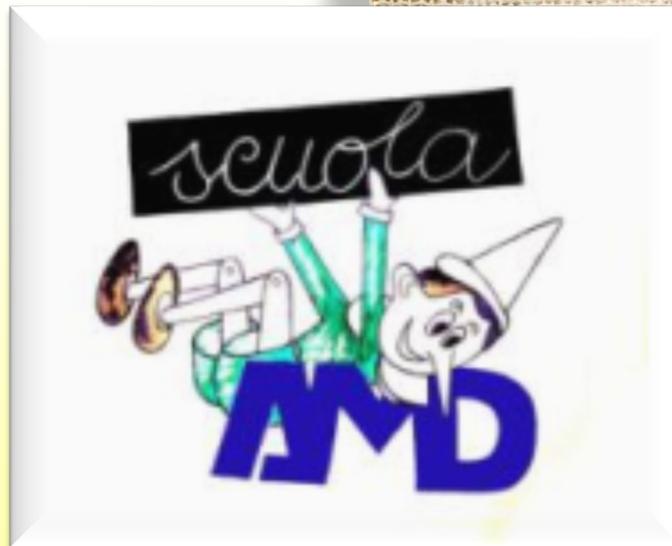


Richiedere la collaborazione della Scuola di Formazione AMD per il tuo evento formativo



Richiedere la collaborazione in EROGAZIONE

Significa che:

- ✓ Chiedi la possibilità di utilizzare nel tuo evento **Formatori della Scuola**
- ✓ soci **esperti** e **certificati** nei processi di apprendimento dell'adulto
- ✓ capaci di **gestire eventi formativi** con eccellenza rispetto alla **conduzione di gruppo** e alla **facilitazione di processi** di integrazione tra professionisti



Richiedere la collaborazione in EROGAZIONE



Significa che:

- ❖ Hai previsto nel tuo evento formativo **spazi** riservati al Metodo Scuola AMD

gestiti da **Formatori** capaci di **stimolare i partecipanti** a costruire in modo attivo e non condizionato il proprio apprendimento con **metodologie attive, interattive, esperienziali**



La Collaborazione della Scuola darà al tuo evento:

- **Il Logo** Scuola, a garanzia dell'utilizzazione del Metodo Scuola, che da 20 anni contribuisce al miglioramento delle competenze professionali e delle capacità organizzative di coloro che sono coinvolti nel percorso di cura della persona con diabete
- **Visibilità:** il programma e i contenuti saranno pubblicati nel sito della Scuola



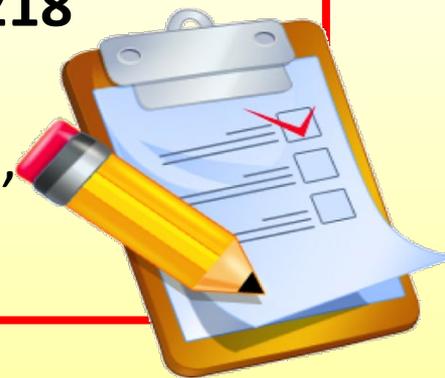
Come fare?



Le cose da fare sono poche e semplici:

❖ Il Responsabile Scientifico (o un suo delegato del board di progetto) devono far pervenire via e-mail alla Segreteria della Scuola (scuola@aemmedi.it):

- 1. richiesta** redatta su apposito **modulo M AMD 218**
- 2. programma** del Corso (anche preliminare)
- 3. story board**, anche preliminare, (vedi esempio), compilata dai formatori coinvolti





M AMD 218

RICHIESTA DI COLLABORAZIONE SCUOLA

Data di emissione:
15 aprile 2018
rev. n°: 0
approvato ed emesso
in originale

Titolo dell'evento formativo: _____

Data _____

Luogo _____

Il Responsabile Scientifico/Il Formatore : _____

Chiede

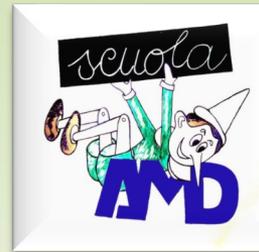
Al Direttore della Scuola Permanente di Formazione Continua AMD la Collaborazione nella seguente modalità:

in progettazione

in erogazione

Informazioni sull'evento

L'evento è accreditato ECM	SI	NO
Provider AMD	SI	ALTRO
Professioni a cui è rivolto l'evento		
Ore totali di formazione		
Altri enti/società scientifiche in collaborazione e/o patrocinanti		
Sono previsti affiancamenti per progressioni di carriera per i formatori	SI	NO



Modulo richiesta collaborazione Scuola (pag1)

Mod M AMD 218 del 15/04/2018



Obiettivi formativi generali	
Programma di massima	
Board scientifico e/o di progetto	

N.B. In caso di richiesta di collaborazione in erogazione, allegare al presente modulo una Storyboard dell'evento (M AMD 204)

Data _____

Firma _____

Per concessione della collaborazione:

Data _____

Il Direttore della Scuola

Firma _____

Modulo richiesta collaborazione Scuola (pag2)

Mod M AMD 218 del 15/04/2018



TITOLO E DATA DEL CORSO	"CARBOCOUNTING: UN' ESPERIENZA PER CONTARE, UN' ESPERIENZA PER INSEGNARE" modulo 1 28-29/9 /2018 modulo 2 26-27/10/2018
OBIETTIVO GENERALE	L'obiettivo di questo corso è fornire alle équipes diabetologiche contenuti, metodi e strategie utili alla formazione dei pazienti e/o dei caregivers nel progettare e condurre eventi educativi sulla conta dei carboidrati
OBIETTIVI SPECIFICI	Modulo 1: sapere: CHO nei cibi; differenziazione secondo diversi assorbimenti e abbinamenti; saper Fare: Impostare un calcolatore personalizzato di bolo; Scaricare dati (glucometro e/o micro e/o sensore) e implementarli con i CHO; saper essere: sentire quanto impegna la conta dei CHO Modulo 2: sapere : sapere contenuti e metodi per un corso sul counting; Saper Fare : insegnare il counting; saper essere: sperimentare collaborazione con gli altri operatori – comunicazione con i discenti
TEAM DI PROGETTO	Ilaria Pelligra - Francesca Spanu - Paola Pisanu - Antonello Carboni - Gianfranco Madau - Giacomo Guaita Alfonso Gigante - M.Filippina Angius - Lucina Corgiolu
DOCENTI E TUTOR	Ilaria Pelligra - Francesca Spanu - Paola Pisanu - Antonello Carboni - Gianfranco Madau - Giacomo Guaita - Alfonso Gigante - Tiziana Congiu - Lucina Corgiolu - Adriana Medda
RESPONSABILE DELLA COMPILAZIONE	Francesca Spanu

Esempio di Story board

Mod M AMD SB 204 rev 0 del 15/04/2018



M AMD 204
Story Board

data di emissione 15/04/2018
rev° 0
Approvato ed emesso in originale

giorno settimana, giorno, mese, anno venerdì 28 e sabato 29 settembre 2018

Tempi*	Attività**	Dettaglio Attività	Risultati attesi	Metodi e Strumenti	Attori***
10.00-10.45	Apertura corso	presentazione partecipanti e obiettivi corso	curare clima d'aula coinvolgimento partecipanti	giro di tavolo freccia di processo	resp sc R parte C docenti I
10.45-13.00	Contenuti del counting CHO	Caratteristiche CHO, individuazione e quantità CHO negli alimenti	rinforzo conoscenze teoriche	lezioni frontali	docenti R discenti C
13.00-14.00	Stimare i CHO del pranzo	prova sul campo di stima dei CHO	contatto con la realtà percezione difficoltà	griglie osservazione	dietiste R partecipanti C
15-15.45	debriefing esercitazione pratica	esame delle schede partecipanti	valutazione capacità individuali	tabelle alimentari	dietiste R discenti C
15.45-16.30	Parametri metabolici per calc bolo	FC - I/CHO - bolo pasto e correzione	rinforzo conoscenze teoriche	lezione frontale	docenti R discenti C
16.30 - 18.00	Esercitazione su CHO e calc boli	costruzione pasto equilibrato e indicazione bolo	applicazione pratica delle conoscenze teoriche	lavoro di gruppo schede alimenti modelli alimenti	tutor R part C docenti I
18-19	Strumenti per facilitare il counting	presentazione uso bilance, schede,	rinforzo conoscenze teoriche	prentazione frontale, modelli, schede	dietist R discenti C
20-21.30	Stimare i CHO della cena	prova sul campo di stima dei CHO	contatto con la realtà percezione difficoltà	griglie osservazione e bilance	dietiste R partecipanti C docenti I
9.00- 10	debriefing esercitazione pratica	esame delle schede partecipanti	valutazione capacità individuali	tabelle alimentari	dietiste R discenti C
10-10.45	Elementi di andragogia	insegnare ad insegnare	ampliamento conoscenze teoriche	lezione frontale	docenti R discenti C
10.45-12.15	Esercitazione	programmare un corso di conta CHO	fornire strumenti per esperienza sul campo	lavoro di gruppo - moduli progettazione	tutor R part C
12.15-13.00	Mandati alle equipes	richiesta di organizzare un corso in sede	sperimentazione sul campo prima del modulo 2	lezione in plenaria responsabili sc R parte C docenti	

* da h a h
** in caso di lavori di gruppo: stesura Indicazioni Operative M AMD
*** Individuare Ruoli e Responsabilità

Alla conclusione dell'evento:

Le cose da fare sono poche e semplici:



Il Formatore incaricato deve far pervenire via e-mail alla Segreteria della Scuola (scuola@aemmedi.it):

1. **PDF** del programma del Corso
2. **Slides** delle relazioni (corredate di liberatoria per la pubblicazione sul sito)
3. **Foto** dell'aula dei Gruppi al lavoro
4. **Report dell'evento** su **modulo M AMD 210**, nel quale emerga l'utilizzazione del metodo Scuola AMD all'interno dello svolgimento dell'evento stesso
5. **Storyboard** dell'evento in versione **definitiva su modulo M AMD 204**

- **Titolo Evento Formativo**
- **Data e Sede**
- **Carattere del Corso:**
regionale - nazionale - interregionale
- **Responsabile/i scientifico/i dell'evento:**
- **Elenco relatori e professione:**
- **Partecipanti: (numero, professione/i)**
- **Obiettivi di apprendimento:**
- **Descrizione dettagliata dello svolgimento dell'evento con particolare riferimento a:**
 - a) tema delle relazioni
 - b) attività svolte (lavori di gruppo, lezioni frontali, etc)
 - c) sintesi delle argomentazioni e delle conclusioni tratte
 - d) attività del formatore
 - e) eventuali altri commenti (clima d'aula, soddisfazione dei partecipanti rilevata da questionari di customer satisfaction, altro)
 - f) risultati attesi e ottenuti
- **Verifica dell'apprendimento**

Le modalità di verifica dell'apprendimento sono state:

 - Questionario
 - Prova Pratica
 - Esame orale
- **Presentazioni**

Titolo delle presentazioni (link)
- **Brochure dell'evento**

Modulo del Report

Mod M AMD 210 rev 0 del 15/04/2018



Dubbi nella compilazione dei moduli?



**HAI BISOGNO
DI AIUTO?**

- ❖ La Segreteria della Scuola è a tua disposizione per fornirti tutto il supporto necessario!

Contatti:

E-mail: scuola@aemmedi.it

