

SSD Malattie Endocrine e Diabetologia **Responsabile: Dr. A. Ozzello**

Disposizioni per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID 19 – SSD Malattie Endocrine e Diabetologia

Il caposaldo di questa procedura è che:

Le persone con diabete mellito non devono interrompere la cura con i farmaci prescritti.

Come da Decreto Ministeriale dell'11/03/2020 per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID 19, al fine di evitare ogni spostamento che non sia non strettamente necessario per la salvaguardia della salute della popolazione diabetica in carico alla nostra SSD, si definisce il seguente percorso, immediatamente attuativo per:

- a) Ridurre al minimo necessario lo spostamento da casa dei pazienti
- b) Condividere con il Medico di Medicina Generale (MMG) e/o altri Specialisti la gestione delle problematiche dei pazienti in carico

I casi che riteniamo dover trattare in questa procedura sono i seguenti:

- 1) Urgenze
- 2) Rinnovo Piano Terapeutico
- 3) Certificazioni medico legali per il rinnovo della patente
- 4) Visite già programmate

1. Urgenze:

Vengono definite urgenze:

- a) diabete mellito di tipo 1 di nuova diagnosi
- b) diabete mellito di tipo 1 con riscontro di gravidanza
- c) diabete gestazionale di nuova diagnosi
- d) piede diabetico
- e) scompenso glicometabolico, ipoglicemie
- f) addestramento all'utilizzo terapeutico di una nuova tecnologia
- g) post-ricovero che necessita di rivalutazione terapeutica

Per le urgenze determinate dal MMG, dal Medico Diabetologo o da altro Specialista che hanno in carico il paziente, l'invio presso l'ambulatorio dovrà avvenire previo contatto telefonico.

In questi casi il Medico Diabetologo, discutendo gli esami eseguiti dal paziente, la sintomatologia, il quadro clinico, conferma al MMG o allo Specialista la necessità di valutazione a breve (nella stessa giornata o nei giorni immediatamente successivi) e concorda l'invio presso la nostra SSD con la richiesta dematerializzata (DEMA), rilasciata dal MMG o altro Specialista, come Prima Visita (in caso di neo-diagnosi) o Visita di Accoglienza Indirizzo e Supporto al PDTA Diabete Mellito (in caso di diabete noto), in classe U o B

2. Rinnovo del piano terapeutico:

L'AIFA in data 11 marzo 2020 ha emanato una nota ad oggetto "Misure transitorie relative alla proroga dei piani terapeutici AIFA in tema di contenimento e gestione dell'emergenza epidemologica da Covid-19" che regola la gestione del rinnovo.

Anche alla luce delle succitate misure, si stabilisce che:

- In caso di **PT per i farmaci** di cui all'elenco 1 ***in scadenza nei mesi di marzo e aprile:***
 - a) Se il piano viene confermato *la validità è estesa di 90 giorni eventualmente rinnovabile di altri 90 a partire dal giorno della scadenza* pertanto il MMG prescrive direttamente al paziente la ricetta per il ritiro in farmacia.
 - b) Se il MMG rileva *una situazione clinica tale da poter compromettere la salute del paziente (sintomi o segni di scompenso iperglicemico – polidipsia, poliuria, calo ponderale; HbA1c >8,5% ovvero 69mmol/mol; ipoglicemia; eGFR tra 30-45 ml/min/1.73m²)* contatterà telefonicamente il Medico Diabetologo per concordare una visita specialistica, anche urgente, per rivalutazione della terapia (vedi punto 1).
- In caso di **PAG** (Piani Autocontrollo della Glicemia):
 - a) ***Relativamente alle strisce reattive ed alle lancette pungidito:***
il paziente contatterà telefonicamente il Medico Diabetologo per l'eventuale rinnovo che in caso di conferma avverrà con emissione di PAG telematico (RRD_GOpenCare) direttamente alla farmacia pubblica dove il paziente si recherà per il ritiro del materiale.
 - b) ***Per quanto riguarda i sensori per FGM (Flash Glucose Monitoring):***
Il paziente contatterà telefonicamente il Medico Diabetologo per concordare una modalità telematica di trasmissione dello stesso alla Farmacia Ospedaliera di competenza (in base alla residenza) dove il paziente si recherà per il ritiro del materiale.
 - c) ***Per quanto riguarda i sensori per rtCGM (real time Continuous Glucose Monitoring) ed i set infusionali microinfusori e sistemi integrati:***
Il paziente contatterà telefonicamente il Medico Diabetologo per concordare una modalità telematica di trasmissione dello stesso alla Assistenza Integrativa e Protesica di competenza (in base alla residenza) dove il paziente si recherà per il ritiro del materiale.

In ogni caso, il Medico Diabetologo rilascia DEMA per "Visita di controllo per rinnovo PAG" e l'accetta sull'applicativo aziendale HERO. Scrive sul "Diario" della cartella informatica ambulatoriale (MyStar o Smart Digital Clinic) di aver rinnovato il piano.

3. Certificazioni medico legali per il rinnovo della patente

L'utente, in caso di necessità di rinnovo della patente, contatterà telefonicamente il diabetologo che, in base alla data di scadenza, concorderà le modalità di trasmissione della documentazione clinica necessaria per il rinnovo e proporrà una modalità di certificazione e di consegna del documento, anche telematica, fino alla risoluzione dell'emergenza.

Le opzioni sono:

1. Il Medico Diabetologo **ha a disposizione** la documentazione necessaria per il rilascio della certificazione (storia clinica, Fundus oculi, ECG, glicemia, HbA1c, creatinina, microalbuminuria, terapia in atto):
 - a. rilascia DEMA per "Visita di controllo per rinnovo patente", l'accetta sull'applicativo aziendale HERO e redige la certificazione sulla cartella informatica ambulatoriale.

Quindi copia/incolla il certificato su HERO in modo che la Medicina Legale possa poi riprendere direttamente il certificato quando l'utente si presenta alla visita programmata per il rinnovo

- b. rilascia DEMA per "Visita di controllo per rinnovo patente", l'accetta sull'applicativo aziendale HERO e redige la certificazione sulla cartella informatica ambulatoriale. Stampa il certificato, lo firma, lo scannerizza e lo invia all'utente via e-mail (personale o di parente o amico) richiedendo la risposta per presa visione del documento. L'utente porterà il documento in sede di visita per rinnovo prevista in autoscuola.
2. Il Medico Diabetologo **non ha a disposizione** la documentazione necessaria per il rilascio della certificazione (storia clinica, Fundus oculi, ECG, glicemia, HbA1c, creatinina, microalbuminuria, terapia in atto):
 - a. concorda l'invio da parte dell'utente via e-mail (personale o di parente o amico) della documentazione richiesta. Rilascia DEMA per "Visita di controllo per rinnovo patente", l'accetta sull'applicativo aziendale HERO e redige la certificazione sulla cartella informatica ambulatoriale (MyStar o Smart Digital Clinic). Quindi copia/incolla il certificato su HERO in modo che la Medicina Legale possa poi riprendere direttamente il certificato quando l'utente si presenta alla visita programmata per il rinnovo
 - b. concorda l'invio da parte dell'utente via e-mail (personale o di parente o amico) della documentazione richiesta. Rilascia DEMA per "Visita di controllo per rinnovo patente", l'accetta sull'applicativo aziendale HERO e redige la certificazione sulla cartella informatica ambulatoriale (MyStar o Smart Digital Clinic). Stampa il certificato, lo firma, lo scannerizza e lo invia all'utente via e-mail (personale o di parente o amico) richiedendo la risposta per presa visione del documento. L'utente porterà il documento in sede di visita per rinnovo prevista in autoscuola.

4. Visite già programmate

1. Attraverso l'utilizzo degli elenchi delle visite programmate i pazienti verranno contattati telefonicamente e avvisati di non presentarsi alla visita prenotata.
2. I Medici Diabetologi provvederanno quindi a contattare i pazienti secondo l'ordine temporale delle prestazioni prenotate

Sul piano di lavoro stampato in cartaceo dovranno essere segnalati i pazienti eventualmente non raggiunti telefonicamente.

In caso di:

a. Prima Visita

Il Medico Diabetologo valuta gli **esami già presenti sull'applicativo aziendale HERO** e se non emergono elementi che necessitino di una valutazione in **urgenza** (vedi punto 1) contatta il paziente e conferma la sospensione della visita programmata.

Successivamente verrà contattato il MMG fornendo le indicazioni necessarie; il MMG quindi provvederà ad emettere una nuova DEMA per riprogrammare la Prima Visita successivamente.

Se gli **esami non sono disponibili** (perchè effettuati dal paziente esternamente) il Medico Diabetologo contatta il paziente e conferma la sospensione della visita programmata. Verrà contattato il MMG e, telefonicamente, si valuteranno gli esami e si

concorderanno eventuali indicazioni necessarie. Se non emergono elementi che necessitino di una valutazione in **urgenza** (vedi punto 1) il MMG provvederà ad emettere una nuova DEMA per riprogrammare la Prima Visita successivamente.

Se invece emergono elementi che necessitino di una valutazione in **urgenza**, il paziente verrà invitato a presentarsi presso la nostra SSD secondo le modalità descritte al punto 1.

b. Visita di controllo in follow-up

Il Medico Diabetologo valuta gli **esami già presenti in cartella informatica o sull'applicativo aziendale HERO**, chiede al paziente la lettura telefonica delle eventuali rilevazioni glicemiche domiciliari (invio via e-mail, se possibile).

Se gli **esami non sono disponibili** (perchè effettuati dal paziente esternamente) si conferma al paziente la sospensione della visita programmata e gli si dice che verrà contatto il MMG per le indicazioni successive.

Se il compenso viene ritenuto adeguato e non emergono elementi che necessitino di una valutazione in **urgenza** (vedi punto 1), si conferma la terapia e si riprogramma la visita ad almeno 4 mesi di distanza.

Se il compenso non viene ritenuto adeguato e/o emergono elementi che necessitino di una valutazione in **urgenza**, il paziente verrà invitato a presentarsi presso la nostra SSD secondo le modalità descritte al punto 1.

In ogni caso, il Medico diabetologo scriverà sul "Diario" il suo referto, indicando le modalità di consulto e le conclusioni.

c. Visita a breve per visione autocontrollo glicemico:

Il Medico Diabetologo chiede al paziente la lettura telefonica delle eventuali rilevazioni glicemiche domiciliari (invio via e-mail, se possibile).

In base all'andamento delle glicemie, se non emergono elementi che necessitino di una valutazione in **urgenza** (vedi punto 1), conferma la terapia o apporta telefonicamente le opportune modifiche.

Quindi, se necessario, programma nuova Visita di controllo telefonica a breve fornendo data e orario nei quali il paziente verrà ricontattato per il nuovo controllo.

Se non necessaria rivalutazione breve, programma visita di controllo ad almeno 4 mesi di distanza.

Per ogni necessità di chiarimento i MMG possono contattare il Servizio di Diabetologia.

I numeri di telefono della Diabetologia dell'ASL TO3 sono i seguenti:

- **Sede principale di Pinerolo** 0121-235373 (*risponde anche per Pomaretto, Torre Pellice, Orbassano*)
- **Sede Ospedaliera di Rivoli** 011.9551237 (*risponde anche per Avigliana, Giaveno*)
- **Sede distrettuale di Collegno** 011.4017852
- **Sede Ospedaliera di Venaria** 011.4991389 (*risponde anche per Pianezza*)
- **Sede Ospedaliera di Susa** 0122.621311 (*risponde anche per Ulzio*)

ELENCO 1 "Farmaci antidiabetici soggetti a rinnovo del Piano Terapeutico"

- **DPP4 inibitori** (sitagliptin, vildagliptin, linagliptin, alogliptin, saxagliptin, sitagliptin/metformina, vildagliptin/metformina, linagliptin/metformina, alogliptin/metformina, saxagliptin/metformina, alogliptin/pioglitazone)

- **GLP1R-agonisti** (Dulaglutide, Exenatide BID, Exenatide LAR, Liraglutide, Lixisenatide, Semaglutide)

- **SGLT-2 inibitori** (Canagliflozin, Dapagliflozin, Empagliflozin, Ertugliflozin, Linagliptin/Empagliflozin, Saxagliptin/Dapagliflozin, Canagliflozin/metformina,

Dapagliflozin/metformina, Empagliflozin/metformina, Ertugliflozin/metformina)

- **Insulina Degludec** - **Insulina Degludec/Liraglutide** (iDecLira)

- **Insulina Glargine/Lixisenatide** (iGlarLixi)